（様式第１号の２の１）-１

第３次　富山県中小企業トランスフォーメーション補助金　事業計画書　【省力化・省人化モデル枠】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 | | | | | 申請する際は、赤字のテキストボックスを削除してからご提出ください。 | | | | | | | | |
| 今回の事業  テーマ・目的 | | | | | 本事業の内容がわかるテーマを20～40字程度で記載してください（交付申請書と同様のものを記載）。 | | | | | | | | |
| 事業者の  概要・事業紹介 | | | | |  | | | | | | | | |
| 従業員数 | | | | |  | | | | | | 名 | | ※常時使用する従業員数（補助金の手引き７頁参照） |
| とやまＤＸ  パートナー  の概要 | | | | | 事業者名 | | | | | |  | | |
| 担当者（職・氏名） | | | | | |  | | |
| 連絡先 | | | | | | （電話番号） | | |
| （E-mail） | | |
| 業種 | | | | | |  | | |
| 支援実績等 | | | | | | （※これまでの主な業務経験（支援実績）等について、業務内容や期間などを時系列で記載してください。） | | |
| 役割及び支援内容 | | | | | | （※本補助事業におけるパートナーの役割及び支援内容を具体的に記載してください。） | | |
| 省力化・省人化の全社的な戦略及び課題 | | | | | （※現状の課題については、具体的かつ明確に記載してください。別紙による説明も可。）  １．戦略  【ビジョン、実現の必要性、アクションプラン、定量的目標、人材育成、働き方などを詳細に記載してください。(自社のＨＰ等で公表しているものがあれば添付)】 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ２．現状の課題  【分析結果、原因等を踏まえた課題の整理、本事業の概要及び必要性】 | | | | | | | | |
| 本事業で解決しようとしている課題（特に人手不足によってどのような課題が生じているか）について、分析結果、原因等を記載したうえで、それらを踏まえた結果、本事業がなぜ必要なのかを記載してください。 | | | | | | | | |
| 事業内容 | | | | | （※導入する設備（システム・サービス）等の特徴や性能等を記載のうえ、これらの導入が、上記課題解決に資することを、客観的にわかるよう記載してください。）  １．戦略における本事業の位置付け | | | | | | | | |
| 本事業が省力化・省人化に係る戦略のどの部分に該当するかを記載してください。 | | | | | | | | |
| ２．本事業の対象業務における課題解決方法  【導入する設備（システム・サービス）、本事業の目的、目標、構想（内容、規模、実施方法、事業経費、スケジュール、事業効果検証方法等）など】 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ３．現状の業務フローと導入後の業務フロー  【業務フローの改善内容（図表等をまじえて比較）】 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ４．実施体制  【省力化・省人化を推進するうえでの社内体制及び社外体制】 | | | | | | | | |
| ※大きな経済波及効果が見込まれる、又は、独自性があり、先駆的、革新的であるなど、地域経済をけん引するモデルとして期待できる事業を優先的に採択します。 | | | | | | | | |
| 補助事業  の効果 | | | | | （※事業完了後１年以内に、労働生産性が４％以上向上する見込みであることを事業効果の算出根拠を明らかにしながら、具体的な数値を用いて記載してください。）  １．省力化・省人化モデル枠の要件を満たすことの説明 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ２．現状の課題解決につながること | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ３．市場における優位性 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ４．今後の成長性・継続性 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ５．地域経済への波及効果 | | | | | | | | |
| 省力化・省人化モデル枠の要件を満たすことの説明のほか、現状の課題の解決につながること、市場における優位性、今後の成長性・継続性、地域経済への波及効果等にも触れて記載してください。特に省力化・省人化の取組みにより生まれたリソース（時間や労働力等）をどのように活用するのか、定量的な数値を用いて具体的に記載してください。 | | | | | | | | |
| 実施 | | | | | | 時期 | | | | | | 内容（設備導入や検証等） | |
| スケジュール | | | | | | 令和 |  | 年 |  | 月 | | 見積 | |
| R |  | . |  | 月 | |  |  | 年 |  | 月 | |  | |
| ～ | | | | | |  |  | 年 |  | 月 | |  | |
| R |  | . |  | 月 | |  |  | 年 |  | 月 | |  | |
| ↑ | | | | | |  |  | 年 |  | 月 | |  | |
| 要記載 | | | | | |  |  | 年 |  | 月 | | 実績報告 | |

※ **記入欄は、適宜拡張してください。複数ページにわたって構いません。また、別紙による説明も可能です。**

※ **補助事業は、実績報告提出期限（令和９年１月８日）までに完了する必要があります。**

※ **補足説明など、適宜資料を添付してください。**