（様式第１号の２の１）

第２次　富山県中小企業トランスフォーメーション補助金　事業計画書

【課題見える化①見える化】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 | | | | |  | | | | | | | | |
| 今回の事業  テーマ・目的 | | | | |  | | | | | | | | |
| 事業者の  概要・事業紹介 | | | | |  | | | | | | | | |
| 従業員数 | | | | |  | | | | | | 名 | | ※常時使用する従業員数（補助金の手引き５頁参照） |
| 診断実施機関（専門家）  の概要 | | | | | 診断実施機関（専門家） | | | | |  | | | |
| 所有する資格や  認定・登録等 | | | | | ※以下のなかで該当するものがあればチェック印をつけてください。 | | | |
| 【資格】  大学(准)教授　弁護士　弁理士　公認会計士　技術士　中小企業診断士  ＩＴコーディネータ　その他（　　　　　　　　　　　　　）  【国関係の認定・登録（括弧内に具体的な名称を記載）】  省エネ診断関係事業（　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  デジタル化診断関係事業（　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 業務経験等 | | | | | ※これまでの主な業務経験(診断実績)等について、業務内容や期間など時系列にしながら記載してください。 | | | |
|  | | | |
| 見える化する  事業所等 | | | | | 名　称 | | | | |  | | | |
| 場　所 | | | | |  | | | |
| 診断による  「見える化」  具体的な  事業内容 | | | | | (※外部の診断実施機関の省エネ・デジタル化診断等により、自社課題を見える化する取組内容を、建物単位又は製造ライン単位などまとまった単位で、客観的にわかるように記載してください。) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 補助事業  の効果 | | | | | （※診断実施の結果、どのような自社課題が顕在化される見込みであるか、客観的にわかるように記載してください。） | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 実施 | | | | | 時期 | | | | | | | 内容（診断等） | |
| スケジュール | | | | | 令和 |  | 年 |  | 月 | | | 見積 | |
| R |  | . |  | 月 |  |  | 年 |  | 月 | | |  | |
| ～ | | | | |  |  | 年 |  | 月 | | |  | |
| R |  | . |  | 月 |  |  | 年 |  | 月 | | |  | |
| ↑ | | | | |  |  | 年 |  | 月 | | |  | |
| 要記載 | | | | |  |  | 年 |  | 月 | | | 実績報告 | |

※ **記入欄は、適宜拡張してください。複数ページにわたって構いません。また、別紙による説明も可能です。**

※ **補助事業は、実績報告提出期限（令和８年１月９日）までに完了する必要があります。**

※ **補足説明など、適宜資料を添付してください。**