

標章
※取得財産に応じた大きさを選択いただき、必要事項をご記入のうえ切り取ってご使用ください。

富山県中小企業トランスフォーメーション補助金	
取得財産名称	
取得日	令和 年 月 日
所有者の名称 代表者職氏名	

富山県中小企業トランスフォーメーション補助金	
取得財産名称	
取得日	令和 年 月 日
所有者の名称 代表者職氏名	

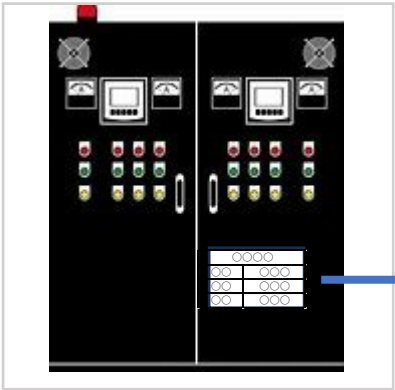
富山県中小企業トランスフォーメーション補助金	
取得財産名称	
取得日	令和 年 月 日
所有者の名称 代表者職氏名	

記入例

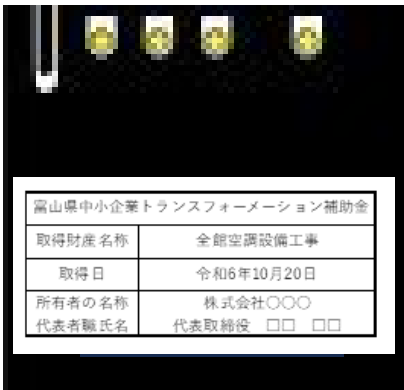
富山県中小企業トランスフォーメーション補助金	
取得財産名称	全館空調設備工事
取得日	令和6年10月20日
所有者の名称 代表者職氏名	株式会社〇〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇

- ・取得財産の目立つところに貼付
- ・縦横5～10cm程度の大きさ
- ・簡単にはがれないようにしっかりと貼られているか
- ・取得財産が小さく物理的に貼付できない、高所で届かない等は、標章と取得物が一緒に写るように撮影
- ・工事の場合、施工箇所の入口などに貼付
- ・取得日は、納品日もしくは工事完了日

◆提出物(サンプル)◆



①標章を貼付した取得物全体のカラー画像



②標章の記載事項が確認できるカラー画像