

# 富山県事業持続月次支援金

## 【オンライン申請のてびき】

一般事業者用

### オンライン申請の受付期間

【募集期間】 開始/2021年10月22日(金) 9:00 ~ 締切/2022年1月31日(月) 23:59

※10月22日9時以前、1月31日(月)23時59分以降の申請は受付できませんので、申請日時にご注意ください。

※オンライン申請のてびきは「酒類販売事業者」用で説明しています。



## STEP.1 ご申請のページ(事業)を検索する

## 1. TONIOホームページ内から、「富山県事業持続月次支援金」ページの検索方法



TONIOホームページ キーワード検索欄

ホーム ページ 内 キーワード 検索欄 から 入力 く だ さ い

キーワード検索  検索

月次支援金  検索

## 2. 検索結果から、「富山県事業持続月次支援金」ページを探してください



TOP PAGE > 検索結果

○ 検索結果

該当する記事が3件見つかりました。

2021/10/04 富山県事業持続月次支援金事務局運営業務委託に係る公募型プロポーザルの審査結果について

2019/12/31 富山県事業持続月次支援金の受付について

目的からさがす  
支援からさがす  
組織からさがす  
お問い合わせ

月次

○ 目的からさがす  
○ 支援からさがす  
○ 組織からさがす  
○ お問い合わせ

○ 創業・ベンチャー  
○ 経営  
○ 新商品・サービス開発  
○ 販路  
○ 産学官連携  
○ 新産業・新技術  
○ 海外  
○ 人材育成

## 3. 「富山県事業持続月次支援金」ページに入ってください



○ 富山県事業持続月次支援金の受付について

○ 富山県事業持続月次支援金の概要

富山県事業持続月次支援金の概要  
富山県事業持続月次支援金の概要  
富山県事業持続月次支援金の概要  
富山県事業持続月次支援金の概要

目的からさがす  
創業・ベンチャー  
経営  
新商品・サービス開発  
販路  
産学官連携  
新産業・新技術  
海外  
人材育成

## STEP.2 ご申請に必要な書類(様式)をダウンロードする

1. オンライン申請の前に、申請される枠から必要な申請資料(様式)をダウンロードしてください。

#### 4. 関連ファイル

- 富山県事業持続月次支援金 申請要領
- 富山県事業持続月次支援金 Q&A (一般事業者用)
- 富山県事業持続月次支援金 Q&A (酒類販売事業者用)

申請様式（一般事業者と酒類販売事業者で様式が異なるので注意）

**一般事業者（酒類販売事業者以外）**

申請様式一括ダウンロード  
中小企業等の方はコチラ  
個人事業者等の方はコチラ

申請様式個別タウンロード

提出書類チェックシート  
(様式1) 支援金申請書  
(様式2-1、2) 国の月次支援金の給付通知書の写し  
(様式3-1) 誓約書  
(様式3-2) 役員等名簿  
(様式4) 振込先の通帳等の写し  
(様式5) 本人確認書類の写し  
(様式6) 確定申告書等の写し  
(様式7-1、2) 国の月次支援金のマイページの写し、  
月次支援金が入金されたことが分かる通帳のページの写し

**酒類販売事業者**

申請様式一括ダウンロード  
中小企業等の方はコチラ  
個人事業者等の方はコチラ

申請様式個別タウンロード

提出書類チェックシート  
(様式1) 支援金申請書  
(様式2-1、2) 国の月次支援金の給付通知書の写し  
(様式3-1) 誓約書  
(様式3-2) 役員等名簿  
(様式4) 振込先の通帳等の写し  
(様式5-1) 履歴事項全部証明書の写し  
(様式5-2) 本人確認書類の写し  
(様式6-1、2) 国の月次支援金のマイページの  
月次支援金が入金されたことが分かる通帳のページ  
(様式7) 酒類の製造免許又は酒類の販売業免許の写し  
(様式8-1、2) 取引確認書類の写し  
(様式9-1、2) 確定申告書等の写し  
(様式10) 売上台帳の写し  
(様式11) 国に提出した書類の写し

申請される枠から必要な申請資料(様式)を事前にダウンロードして作成してください。

一括ダウンロードはzipファイルにすべての様式が入っています。

個別ダウンロードは、それぞれの様式単体でのダウンロードです。

2. ダウンロードした必要書類の記入を終えたら、PDF形式に保存

1

申請書(様式1)

2

給付通知書の写し(様式2)

3

誓約書(様式3)

4

振込先通帳の写し(様式4)

5

国の月次入金通帳の写し(様式7-2)

6

提出書類チェックシート(別添)

■ 提出書類のファイルアップロードの形式はPDF形式です。

■ 提出書類は申請枠などによって違いますので、確認の上すべて揃えてご準備ください。



### **STEP.3 申請書類の準備ができましたら**

## 1. 「一般事業者」、「酒類販売事業者」のいずれかの申請ページへ

## 2. 各申請ページのTOPページへ

## STEP.4 申請枠ページのTOP画面から手順に沿って進んでください

**富山県事業持続月次支援金(一般事業者)【8月・9月分】**

「一般事業者」申請ページと、「酒類販売事業者」申請ページは別々にありますので、ご注意ください

Japanese ? よくある質問・お問い合わせ ?

推薦環境

お知らせ(News&Topic)

クレジットカード決済(イオンカードのみ)メンテナンス実施のご案内(1... (2021/11/12)

富山県事業持続月次支援金について

**【対象事業者】**  
国の月次支援金の給付要件を満たし、国から当該支援金の給付決定を受けた県内事業者  
→ 次の①と②を満たせば業種や地域を問わず給付対象となります。  
① まん延防止等重点措置の適用に伴う飲食店の時短営業又は外出自粛等の影響を受けていること。  
※ 時短営業を実施している飲食店と直接・間接の取引があること又は地域における不要不急の外出・移動の自粛による直接的な影響を受けていること。  
② 月間売上が 2019 年又は 2020 年の同じ月と比べて 50% 以上減少していること。  
※ ただし、時短要請に係る富山県新型コロナウィルス感染症拡大防止協力金(第3 次)の支給対象となっている飲食事業者は対象外

**【給付内容】**  
令和3年度 8月分、9月分についてそれぞれ申請が可能。  
※県飲食業関連事業者支援給付金(第2次)との併用可能。  
ただし、当該給付金の受給月に係る県事業持続月次支援金の額は、  
  
**1 はじめての方は「申込み」バナーをクリック  
➡ 次項「申請者登録画面」**

**2 こちらは登録完了後からログインする  
入口になります。**

はじめてご利用される方  
「申請」ボタンをクリックして次の画面にお進みください。

申請

セキュリティ ?

anarys-jtb.jp  
cybertrust  
クリックして換版  
2021-11-17 10:17:1ST

申請開始から60分以上経過しますと  
セッションアウト(接続切れ)になります  
ので、ご注意ください。

ログインID・パスワードをお持ちの方

ログイン

ID・パスワードを忘れた... ?

JTB  
感動のそばに、いつも。

STEP.1 個人情報登録

STEP.2 内容確認

STEP.3 登録完了

## 富山県事業持続月次支援金(一般事業者)【8月・9月分】

## 代表者情報入力

1. 個人情報登録 2. 内容確認 3. 登録完了

ログインID・パスワードの管理は慎重に行ってください。

※は必須項目です。

## ログイン情報

ログインID **※**
 

登録されたログインIDとパスワードはメモに残して保管ください。

※ご希望のIDをご指定下さい。  
他の方がご利用されているIDはご指定いただけません。  
6~50字の半角英数字で入力してください。(- (ハイフン)、\_ (アンダーバー)、. (ドット)、@ (アットマーク)などの記号は使用できません)

パスワード **※**
 

6~20字の半角英数字を混在させて入力してください。  
(- (ハイフン)、\_ (アンダーバー)、. (ドット)、@ (アットマーク)などの記号は使用できません)

## 申請事業者

国の月次支援金の給付を受けた  
対象月の確認(富山県事業持続月  
次支援金の給付を申請する対象  
月)

両月の場合は全ての項目にチェックを入れ

8月分

9月分

各項目の注意事項をよく読みながら  
正しい場所にチェック(入力方法)して進んで  
ください。※印は入力必須項目です。

申請区分 **※**

法人

個人

郵便番号 **※**
 
都道府県 **※**

==選択してください== ▼

市区町村 **※**

入力例：富山市一丁目

番地等

入力例：2番3号

ビル・マンション名

入力例：富山ビル3階

法人名

※法人のみ入力

法人名(カナ)

※法人のみ入力

代表者職名 **※**


▼次のページに続く

代表者氏名(漢字) \*

 姓  名

入力例 富山 太郎

代表者氏名(カナ) \*

 姓  名

入力例：トヤマ タロウ

半角数字

法人番号 \*

個人事業者は「\*」を記入ください

担当者氏名(漢字)

 

※法人のみ入力

担当者氏名(カナ)

 

※法人のみ入力

半角数字

不備があった場合の日中の連絡先 \*

新規登録通知、変更通知、取消通知、書類不備時のご連絡などに使われる連絡先となります。

メールアドレス \*

 確認用： @  確認用：
**振込先**

振込先金融機関名 \*

国の一月次支援金と同一の口座を記入ください

国の一月次支援金と同一口座

金融機関種別 \*

==選択してください== ▾

半角数字

金融機関コード \*

※4桁入力 ゆうちょ銀行の場合は9900と入力ください

本・支店名 \*

本・支店情報 \*

==選択してください== ▾

半角数字

支店コード \*

※3桁入力 半角

店番 ※ゆうちょ銀行の場合のみ

預金種類 \*

==選択してください== ▾

半角数字

口座番号 \*

口座番号が6桁以下の場合、初めに「0」を記入してください

口座名義人(カナ) \*

口座名義人(氏名) \*

**申請**

※

- 国からの月次支援金を受給しています。

⇒国に申請した際の月間売上額を記入(A,B)し、国からの給付額を記入(E)してください。

※

- 県から飲食業関連事業者支援給付金(第2次)を8月又は9月で受給しています。(今後申請する予定です。)
- 県から飲食業関連事業者支援給付金(第2次)は受給していません。(今後も申請しません。)

▼次のページに続く

## 申請額 8月 ※数字は半角入力

【8月】令和3年の売上額 (A) \*

国に申請した際の月間売上額 単位(円)

【8月】令和2(元)年の売上額 (B) \*

国に申請した際の月間売上額 単位(円)

【8月】売上減少額 (B-A) \*

単位(円)

【8月】国月次支援金給付額 (C) \*

単位(円)

【8月】C×1/2 (D) \*

単位(円)

1円未満は切り捨て

【8月】県飲食業関連給付金受領額 (E) \*

単位(円)

【8月】県支援金申請額 (D-E) \*

単位(円)

0円以下の場合、当該月分の給付はありません。

国月次支援金を8月・9月のどちらかしか申請していない方は

アスタリスク(※マーク)がついている部分は入力必須項目となっていますが、8月・9月のどちらかしか申請していない場合は申請していない月のアスタリスク(※マーク)部分に、「0」の数字を入れて進んでください。

## 申請額 9月 ※数字は半角入力

【9月】令和3年の売上額 (A) \*

国に申請した際の月間売上額 単位(円)

【9月】令和2(元)年の売上額 (B) \*

国に申請した際の月間売上額 单位(円)

【9月】売上減少額 (B-A) \*

国に申請した際の月間売上額

【9月】国月次支援金給付額 (C) \*

単位(円)

【9月】C×1/2 (D) \*

単位(円)

1円未満は切り捨て

【9月】県飲食業関連給付金受領額 (E) \*

単位(円)

【9月】県支援金申請額 9月(D-E) \*

単位(円)

0円以下の場合、当該月分の給付はありません。

国月次支援金を8月・9月のどちらかしか申請していない方は

アスタリスク(※マーク)がついている部分は入力必須項目となっていますが、8月・9月のどちらかしか申請していない場合は申請していない月のアスタリスク(※マーク)部分に、「0」の数字を入れて進んでください。

## 申請事業者の主な事業

申請者の主な事業 \*

主な事業を具体的に入力してください

(区分)申請者の主な事業 \*

====選択してください====

必要書類を事前にダウンロード頂き、下記に添付ください。

【法人・個人共通】  
国の月次支援金の給付通知書の  
写し(様式2-1、2-2) \*

ファイルアップロード

ファイル拡張子は、\*.pdf, \*.zip を使用できます。  
ファイルサイズは、10.0 MBまでです。【法人・個人共通】  
誓約書(様式3-1) \*

ファイルアップロード

▼次のページに続く

【法人・個人共通】  
役員等名簿(様式3-2) \*

ファイル拡張子は、\*.pdfを使用できます。  
ファイルサイズは、10.0 MBまでです。

[ファイルアップロード](#)

ここでクリックすると下記画面が出てきます



【法人・個人共通】  
振込先の通帳等の写し(様式4) \*

ファイル拡張子は、\*.pdf, \*.zipを使用できます。  
ファイルサイズは、10.0 MBまでです。

[ファイルアップロード](#)

【個人】  
本人確認書類の写し(様式5)

ファイル拡張子は、\*.pdf, \*.zipを使用できます。  
ファイルサイズは、10.0 MBまでです。

[ファイルアップロード](#)

形式はPDFか、それ以外はzipファイルに入れ  
てアップロードしてください(※10MBまで)

【該当する場合】  
確定申告書等の写し (様式6)

ファイル拡張子は、\*.pdf, \*.zipを使用できます。  
ファイルサイズは、10.0 MBまでです。

国の月次支援金の給付通知書に記載されている住所と確定申告書の納税地が同一ではない場合

[ファイルアップロード](#)

【該当する場合】  
国の月次支援金のマイページの  
写し(様式7-1)

ファイル拡張子は、\*.pdf, \*.zipを使用できます。  
ファイルサイズは、10.0 MBまでです。

国の月次支援金の給付通知書を紛失した場合、又は12月末までに給付通知書が届かない場合

[ファイルアップロード](#)

【該当する場合】  
国の月次支援金が入金されたこ  
とが分かる通帳のページの写し  
(様式7-2)

ファイル拡張子は、\*.pdf, \*.zipを使用できます。  
ファイルサイズは、10.0 MBまでです。

※マイページ情報の全て(登録情報、申請ステータス等)の写し

国の月次支援金の給付通知書を紛失した場合、又は12月末までに給付通知書が届かない場合

[ファイルアップロード](#)

## 連絡先

連絡先 \*

メール送信先

メールアドレス

情報記入後は、「同意する」にチェックを入れて、  
「次へ」ボタンを押して進んでください。

## 個人情報の取り扱いについて

必ず個人情報の取り扱いについてお読みいただき、同意の上先にお進みください

個人情報の取り扱いについて

同意する

次へ

中断して閉じる

次の登録情報確認画面で、入力された登録情報に間違いないかご確認ください。

STEP.1 個人情報登録

STEP.2 内容確認

STEP.3 登録完了

## STEP.1 個人情報登録

## STEP.2 內容確認

### STEP.3 登録完了

# 富山県事業持続月次支援金(一般事業者)【8月・9月分】

## 代表者情報確認

1. 個人情報登録 → 2. 内容確認 → 3. 登録完了

## 登録情報

### ログイン情報

ログインID \*\*\*\*\*

パスワード \*\*\*\*\*

### 申請事業者

該当する酒類販売事業者の免許 酒類の製造免許  
酒類の販売業免許

申請区分 法人

郵便番号 \*\*\*\*\*

都道府県 富山県

市区町村 \*\*\*市\*\*\*\*町

番地等 \*\*\*\*\*

ビル・マンション名 \*\*\*\*\*

法人名 \*\*\*\*\*

法人名(フリガナ) \*\*\*\*\*

代表者職名 \*\*\*\*\*

代表者氏名(漢字) 山田 太郎

代表者氏名(フリガナ) ヤマダ タロウ

法人番号 \*\*\*\*\*

担当者氏名(漢字) 山田 次郎

担当者氏名(フリガナ) ヤマダ シロウ

不備があった場合の日中の】 \*\*\*\*\*

先

メールアドレス \*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*

### 振込先

振込先金融機関名 \*\*\*\*\*

金融機関種別 銀行

金融機関コード \*\*\*\*\*

本・支店名 \*\*\*\*\*

本・支店情報 本店

支店コード \*\*\*\*\*

店番 ※ゆうちょ銀行の場合のみ

預金種類 普通

口座番号 \*\*\*\*\*

口座名義人(カナ) \*\*\*\*\*

口座名義人(氏名) \*\*\*\*\*

【該当する場合】  
(様式2の代わりに)国との月次支援金のマイページの写し(様式6)

【該当する場合】  
国に提出した書類の写し(様式11)

### 連絡先

連絡先

メール送信先 メールアドレス

確認メール配信 新規登録通知

配信を希望する

変更通知

配信を希望する

取消通知

配信を希望する

### ログインID再利用

このログインIDを、本システムの他のイベントで再利用する事を希望します。

メール配信が不要の場合は、チェックを入れてください。  
※チェックを入れずに更新すると、設定状況に準じてメール配信されます。

登録

中断して閉じる

戻る

1  
正常登録完了  
確認画面

入力情報  
「登録」ボ

## 登録情報 確認画面

# 2 登録不備画面

登録するもの印かチェック

※ご希望の印をご指定下さい。  
印の種類は、お使いのパソコンでございません。  
もとよりお書き込み下さい。 (ひらがな)、 (カタカナ)、 (英字)、 (半角英数)、 (ドット)、 (アットマーク)などの記号は使用できません)

Revival2021

パスワード(確認用)

6~20文字の英数字を半角で入力してください。  
(~(ハイフン)、(ダブルダッシュ)ー)、(ドット)、(アットマーク)などの記号は使用できません)  
●必須入力項目です。

住民登録番号を記載

住所検索 ●必須入力項目です。

〒選択してください

③必須入力項目です。

必須入力項目です。  
入力例: 茂山田東裏川二丁目

確認画面に正しく進めない場合は  
下記の内容が考えられます

- ①ログインID・パスワードの入力不備
  - ②入力されていない項目がある
  - ③半角・全角の入力方法
  - ④添付資料の容量がオーバーしている

正しく入力されていない赤文字部分の項目を正しく訂正してお進みください。

入力情報を確認して内容に問題がなければ「登録」ボタンを押して進んでください。

STEP.1 個人情報登録 ➤ STEP.2 内容確認 ➤ STEP.3 登録完了

## 富山県事業持続月次支援金(一般事業者)【8月・9月分】

1. 個人情報登録 2. 内容確認 3. 登録完了

### 個人情報登録

個人情報登録が完了しました。  
「次へ」ボタンから申込みを続けてください。

※この画面はまだ登録が完了しておりません※  
「次へ」ボタンを押して登録完了となります。

ブラウザの戻るボタンを押すと正常に完了しませんので、必ず「次へ」ボタンを押して進んでください。

次へ

※ブラウザの戻るボタンを使用しないでください。

**登録完了**



情報が正しく記入されている場合は、登録時に登録したメールアドレスに完了メールが届きます。

TG

toyama-getsuji@bsec.jp

【富山県事業持続月次支援金(酒類販売事業者)【8月・9月分】】個人情報 登録確認メール

宛先 \*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* 様

このたびは「富山県事業持続月次支援金(酒類販売事業者)【8月・9月分】」の登録をいただきありがとうございます。  
個人情報の登録を承りましたので、ご確認ください。  
引き続きよろしくお願い申し上げます。

#### 【登録内容】

受付日時: 2021/10/21 13:54:41

ログインID: \*\*\*\*\*

お問い合わせ番号: 000001

事務局からのメールが届きましたら

正常に受付完了となります。

受信メールが迷惑メールなどに入らないようご注意ください。

#### ■登録内容の確認・変更につきまして

下記URLをクリックし、登録いただいたログインID、パスワードを入力し、  
ログインしてください。マイページから登録内容の確認・変更ができます。

<https://amarys-jtb.jp/toyamakengetsujiyurui/Default.aspx>

※このメールは、自動的に配信しています。

直接ご返信いたさいてもお問い合わせにはお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

※このメールの内容にお心当たりのない場合は、ご面倒ですが下記までご連絡をお願いいたします。