# 富山県中小企業ビヨンドコロナ補助金 【第3次募集】 実績報告オンライン提出のてびき

実績報告のオンライン提出期限

事業終了後20日以内、または2023年12月22日(金)のいずれか早い日まで

※実績報告前に必ず「ビヨンドコロナ補助金の手引き」「実績報告作成マニュアル」およびHP「採択者向け情報」に 記載されている手続き情報・注意点をご確認の上、実績報告に必要な書類のデータを事前にご準備ください。



STEP.1	<u>提出のページを検索する</u>	1
◎ 富山県中へ	小企業ビヨンドコロナ補助金【第3次募集分】(生産性向上枠・特別枠)ページの核	検索方法
富山県新世紀度         キーワード検究         シーワード検究         ホームページ         富山県中小企ジ         シークジ         アロバロ		ワード検索欄 **
Toyama Now Industry Organization		م <i>ا</i> لtغط
<u>トップページ</u> > 検 <b>) 検索結果</b> 該当する記事が2 <b>富山県中小企</b> ビョンドコロ 補助金 採択者向け情報	全 ま 2023/03/30 New! 2023/03/30 New! 富山県中小企業ビヨンドコロナ補助金(第3次募集)採択者向け情報 知道: ・ペンチャ 経営相談 新商品・サービ 販路開拓 定 定 定 定 定	が <b>す</b> ニ ス開発
TONIO Toyana New Industry Organization	協山の人、富山の企業の元気を応援いたします。 <ol> <li>目的からさがす</li> <li>支援からさがす</li> <li>組織からさがす</li> <li>組織からさがす</li> <li>当機構概要</li> <li>交通アクセス</li> <li>キーワード検索</li> </ol>	お問い合わせ Q
創業・ベンチャ	ヤー 経営 新商品・サービス開発 販路 産学官連携 新産業・新技術 海外	人材育成
2023/03/30 Ne 〇 富山県中 新商品・サービス開発 補助金・助成金 中小企業支援センター	Image: Second state         O 目的からされ           中小企業ビヨンドコロナ補助金(第3次募集)採択者向け情報         創業・ペンチャ           創業・ペンチャ         経営支援課 経営支援グループ	b'Ŧ 

1

### ● 本てびきの次ページ(P.4)をご参照の上、必要な提出資料(様式)をダウンロードしてください。

#### 採択後必要となる書類について

#### ■実績報告(参考)テンプレート

- ・<u>標章(PC入力作成用フォーム) (Word)</u>
- · 標章(記入用フォーム) [pdf]
- ・実績報告証拠書類(エコタイヤ)(Word)
- ・<u>出張行程表 兼 旅費精算(実績報告)〔Excel〕</u>
- ■実績報告様式ダウンロード(該当様式をダウンロードしてください。)



#### 提出に必要な書類(様式)と準備書類を揃える

#### ● 必要な様式のダウンロードと、様式外の必要な下記書類をご準備ください。



#### 事業実施報告書

様式第5号の2の7(事業実施報告書)【生産性向上枠】 様式第5号の2の2(事業実施報告書)【特別枠1(企業間連携「ワンチームとやま」)】 様式第5号の2の3(事業実施報告書)【特別枠2(業態転換・事業承継)】 様式第5号の2の4(事業実施報告書)【特別枠3(DX)】 様式第5号の2の6(事業実施報告書)【特別枠4(カーボンニュートラル)】 様式第5号の2の8(事業実施報告書)【補助率引き上げ】 ※申請枠によって様式が異なります



# 

#### 収支決算書

様式第5号の3の8(収支決算書等)生産性向上枠【中小企業者(小規模事業者除く)・組合用】 様式第5号の3の9(収支決算書等)生産性向上枠【小規模事業者用】 様式第5号の3の3(収支決算書等)特別枠1【補助枠3/4用】 (中小企業者(小規模事業者除く)・組合又はワンチームとやま枠の小規模企業者で中小企業者の補助率が適用される場合) 様式第5号の3の4(収支決算書等)特別枠2【補助枠4/5用】 (小規模事業者又はワンチームとやま枠の中小企業者で小規模事業者の補助率が適用される場合) 様式第5号の3の5(収支決算書等)特別枠3【補助枠2/3用】 ※申請・事業者の区分によって様式が異なります

その他事業実績を証明する資料等 第3次補助金の手引きP.18~P.20に 記載されている領収書や写真、 事業成果についての資料を指します。

※オンライン申請のサイトでは、 添付できる箇所が2か所ございます。



取得財産等管理台帳 (様式第7号) 取得財産がある場合は 提出が必要です。

Point

①~⑤の書類はすべて(記入)後に PDFファイルに変換して提出の準備をしてください。

《必要書類のアップロード形式》

①事業実施報告書(様式第5号の2):PDF ②収支決算書(様式第5号の3):PDF ③④その他事業実績を証明する資料等:PDF またはZipファイル ⑤取得財産等管理台帳(様式第7号):PDF

※③④その他事業実績を証明する資料等を複数アップロードしたい場合は、Zipファイルに変換してください。

※実績報告書(様式第5号)は、オンライン提出では提出ページで記入いたしますので作成不要です。
 ※精算(概算)払請求書(様式第6号)は、額決定通知がなされてから提出いただきますので現段階では作成不要です。
 ※ファイルサイズは10MBまでです。10MBを超える場合は受付ができません。
 そのためPDF化する際は、領収書などの資料をモノクロで保存したり、写真の画素数を減らしたりするなど、
 ファイル容量の圧縮をお願いいたします。
 ※容量オーバーの場合は、オンライン提出ができないためお手数をおかけしますが一部の書類については
 メールまたは郵送での提出に切り替えをお願いいたします。

3

### ② 富山県<u>中小企業ビヨンドコロナ</u>補助金(生産性向上枠・特別枠)を申請の方。

富山県中小企業ビヨンドコロナ補助金のページより

### ○ 富山県中小企業ビヨンドコロナ補助金(第3次募集)採択者向け情報

新商品・サービス開発 販路開拓

補助金·助成金

中小企業支援センター 経営支援課 経営支援グループ

#### 富山県中小企業ビヨンドコロナ補助金事務局からのご案内

**問い合わせ先(受付時間:9:00~17:00 土日祝日除く) TEL:076-444-5476** FAX:076-444-5487 〒930-0004 富山県富山市桜橋通り3-1 富山電気ビルデイング 事務局では来訪による相談対応は受け付けておりませんのでご注意ください。

# 第3次募集 実績報告提出〆切:令和5年12月22日(金)



実績報告の提出について

手段	住所・URL・アドレス	提出期限
郵送	提出先 〒930-0004 富山県富山市桜橋通り3 – 1 富山電気ビルデイング 富山県中小企業ビヨンドコロナ補助金事務局 宛	【第3次募集分】 令和5年12月22日(金)
オン ライ ン	【オンライン】実績報告提出サイトはこちらから	【第3次募集分】 令和5年12月22日(金) 23:59まで入力可能 ※オンライン提出の手引き をご確認ください。
電子 メー ル	Email : toyama-beyond3@bsec.jp	【第3次募集分】 令和5年12月22日(金)

## 実績報告者情報の登録/実績報告データのアップロード

### ◎ 実績報告枠ページのTOP画面から手順に沿って進んでください。

№理登録 管理画面へ	Japanese V ? よくある質問・お問い合わせ @
開催概要	推奨環境
お知らせ(News&Topic)	
お知らせはありません。	
実績報告について (公財)富山県新世紀産業機構のホームページから <mark>必要な報告様式をダ</mark> の写しや事業実績を説明する資料等を準備(「ビヨンドコロナ補助金の:	<mark>ウンロードし</mark> 、実績報告書類を作成いただくとともに、領収書等の経理関係書類 手引き」「各実績報告作成マニュアル」およびHP「採択者向け情報」等を参照)
※オンライン提出にあたっては、電子署名及び電子証明書、事前登録なは、 ※オンライン提出にあたっては、メールの受信制限をされている方は、 「toyama-beyond3@bsec.jp」からのメールを受信できるように設定して (@は半角文字に変換して設定してください) ※複数の事業区分(枠)を提出する場合はそれぞれ分けて(ログインID: ※提出は1事業につき1回限りとします。提出後の修正はできませんので 【添付データ容量について】 ※書類等を添付する際には、データ容量の制限があり、それぞれについて りタログなどの資料をモノクロで保存したり、写真の画素数や枚数を減、 ※容量制限を超過する場合、電子提出ができませんのでご了承願います。 ,ます。	どは不要です。 こください。 も別のもので)提出してください。 で、内容をよく精査のうえ提出してください。 て10MBを超えることはできません。このため、PDF化する際は、見積書や らしたりするなど、ファイル容量の圧縮をお願いいたします。 。その場合は、お手数をおかけしますが、郵送での提出に切り替えをお願いいた
すべての採択者様はこちらの「実績報告」 ボタンをクリックします。	2月222 こちらは登録内容確認のための ログインページです。
── ▶▶▶次項「申請者登録画面」に移ります	NV/M
▶▶▶ 次項「申請者登録画面」に移ります 実績報告の提出 Fの「実績報告」ボタンから報告の画面にお進みください。	<b>提出内容の確認</b> (変更はできません。確認のみすることができます。)
▶▶▶ 次項「申請者登録画面」に移ります 実績報告の提出 下の「実績報告」ボタンから報告の画面にお進みください。 実績報告	提出内容の確認 (変更はできません。確認のみすることができます。) ログインID
・・・・次項「申請者登録画面」に移ります 実績報告の提出 下の「実績報告」ボタンから報告の画面にお進みください。 実績報告 セキュリティ ⑦ amarys-itb.ip	提出内容の確認 (変更はできません。確認のみすることができます。) ログインロ ●必須入力項目です。
・ ・ 次項「申請者登録画面」に移ります   実績報告の提出   下の「実績報告」ボタンから報告の画面にお進みください。 <b>実績報告</b> セキュリティ ⑦   amarys-jtb.jp   Controls   Output   Display=16   Disp	<ul> <li>提出内容の確認 (変更はできません。確認のみすることができます。)</li> <li>ログインID</li> <li>必須入力項目です。</li> <li>パスワード</li> <li>必須入力項目です。</li> </ul>
トレンカロ「申請者登録画面」に移ります   実績報告の提出   下の「実績報告」ボタンから報告の画面にお進みください。 <b>実績報告</b> セキュリティ ②   Contraction Statement   Contraction Statement	<ul> <li>提出内容の確認         <ul> <li>(変更はできません。確認のみすることができます。)</li> <li>ログインID</li> <li>必須入力項目です。</li> <li>パスワード</li> <li>必須入力項目です。</li> </ul> </li> </ul>

## ● 必要な登録基本情報を入力して進んでください。

	第2次、宮山県中小企業ビコンドコロナ津助会、中集報告
	第3次 田田県平小正来しコンドコロノ補助金 美積報口
代表者情報入力	
1. 個人情報登録 2. 内谷確認 ログインID・パスワードの管理は	3. 宝緑元」 恒重に行ってください。
※ は必須項目です。	登録されたログインIDとパスワードは
ログイン情報	メモに残して保管ください。
ログインID ※	● 金録ずみのIDかチェック ※ご希望のIDをご指定下され。 他の方がご利用されているIDはご指定いただけません。 6~50字の半角英数字で のしてください。(- ()・イフン)、_ (アンダーバー)、・ (ドット)、@ (アットマーク) などの 記号は使用できません
パスワード *	パスワード(確認用) 6~20字の半角英数字を混在させて入力してください。 (- ()(イフン)、(アンダーバー)、・、、(ドット)、@(アットマーク)などの記号は使用できません)
事業区分	
事業区分 ※	===選択してください=== ● どの枠か選択してください。
基本情報	
※個人事業主の場合は住民票	
郵便番号 ※	● <u>● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● </u>
都道府県 ※	===選択してください===マ
市区町村 \star	入力例:富山市 <del>桜</del> 橋通り
番地等	入力:3-1
ビル・マンション名	入力例:富山電気ビルディング本館1階
事業者名 ※	※個人事業主の場合は屋号等
代表者職 ※	
代表者氏名(漢字) 💥	**個人争棄王は代表など、法人は代表取締役などを記載 入力例:山田 太郎 姓 名
交付決定日 ※	
	※   品山県   中小企業   ビヨントコロナ   伸助金   単務   向から   庙い   た交付   決定   通知   に記載   されている   日付を記載
	▼次のページに続く

# ◎ 必要な登録基本情報を入力して進んでください。

提出に係る連絡先		
所属		
担当者職	マロー 古業 ナルルまわ どうは しんかまかながわ どちお	##
担当者氏名 *	※個人事業主体化ななこ、加入は化な構成などでも       入力例:富山 花子       姓	<b>=</b> x
担当者氏名(フリガナ)	<ul> <li>入力例:トヤマ ハナコ</li> <li>セイ</li> <li>メイ</li> </ul>	
電話番号 ※		
FAX番号		
メールアドレス *		
	(確認/H: ※確認用は、@の前後を分けて記載	
·要書類(富山県新世紀産業機構	のホームページよりダウンロードください)	
(1) 事業実績報告書(様式第5号 の2) <u>※</u>	「ファイルアップロード	1
[操作方法]	ファイル拡張子は、*.pdf を使用できます。 ファイルサイズは、10.0 MBまでです。	ダウンロードした書類に入力後、 PDF形式に変換して アップロードレズください。
(2) 収支決算書(様式第5号の 3) <u>*</u>	ファイルアップロード	<ul> <li>(※手書きの場合はスキャンをして同じく</li> <li>PDF形式でアップロードしてください)</li> </ul>
[操作方法]	ファイル拡張子は、*.pdf を使用できます。 ファイルサイズは、10.0 MBまでです。	
(3) その他事業実績を説明する資料等1(上記添付書類(領収書 や写真など)) ※	E ファイルアップロード	A4サイズのデータでPDF形式に 変換してアップロードしてください。
【操作方法】 (小) ろの地実業実績を説明する必	ファイル拡張子は、* pdf,* zip を使用できます。 ファイルサイズは、10.0 MBまでです。	複数のファイルをアップロードしたい 場合は、Zipファイルに変換してください。
(4) この過事来実績を読み9つ貨 料等2((3)の予備) [操作方法]	ローファイル拡張子は、* pdf * zin を使用できます	
(5) 取得財産等管理台帳(様式第 7号)	ファイルサイズは、10.0 MBまでです。 ※取得財産がある場合に提出が必要 ファイルアップロード	ン ファイルサイズは10MBまでです。10MBを 超える場合はファイルを圧縮していただくか、
[操作方法]	ファイル拡張子は、*.pdf を使用できます。 ファイルサイズは、10.0 MBまでです。	│ 郵送に切り替えていただきますようお願い │ いたします。 │
路先		
連絡先 <u>*</u>		
メール送信先	<ul> <li>メールアドレス</li> </ul>	
	▼次のページに続く	

7

# ●「ファイルアップロード」ボタンから作成したPDFデータを選択してください。

確認メール和信	
如此此 <b>入一</b> 70比1日	☑ 新規登録通知
	☑ 変更通知
	☑ 取消通知
個人情報の取り扱いについ	אד
	必ず個人情報の取り扱いについてをお読みいただき、同意の上先にお進みください
	個人情報の取り扱いについて
	「「「「「「」」」」「「「「」」」」「「「」」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」」
	□ 同意する ● 「次へ」ボタンを押して進んでください。
	□ <sup>同意する</sup> 「次へ」ボタンを押して進んでください。

# ● 入力情報が正しいか確認して相違がなければ登録ボタンを押してください。

	第3次 富山県中小企業已	ンドコロナ補助金 実績報告 登録情報 確認画面
代表者情報確認		
1. 個人情報登録 2. 内容確認	3. 登録完了	情報が止しく記人されている場合は、
登録情報		左①の画面に進みます。進まない場合
11.97 IH TA		は必要情報を正しく入力してください。
ログイン情報		登録完了
ログインID	****** @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @	画面
パスワード	**********	
事業区分		
事業区分	生産性向上枠	
基本情報		
※個人事業主の場合は住民票(	生所を記載	代表哲编和人力
郵便番号	***-**	「「おんしまた」」 2 7月1日日 2 7月1日日 ログイン10・パスワードの管理は資源に行ってください。 はなが得知まです。
都道府県	富山県	ロヴィン信報
市区町村	**市 ****町	ログインID ■ Retwar2021 (原語でかび)DD/チェック #ご作品のDD #ご用までおし、
<b>番地等</b>	*****	●の方方ごを開きれている(Diazim定いただけません。 4-04からの気管す入れなてくだか、(-(ワイク・)、-(ワングーパー)、-(アングーパー)、●(アットマーク) 1 5年49時代であり、
ヒル・マンション名	*****	/(20-K =
尹美百名 (A)主老聃	****	ハムワンテード(1983年1月) 第一日時から中美田等を通りませく入力してくために トレージョンテレージョン・デードバート・ 色(アットドマーク)以どの田等の原用できません。
「「夜目隅	*****	●の加入方明目です。 事業協分
「小我有氏石(洪子)	☆☆☆☆☆★ ★★在★★日★★日	申要因分 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
大田中に成了法的生		
本には「除る理格力		1980人参照近20年10日は10月1日日の8日 新使用日本 (1月1日日) (1月1日) (1月1日日) (1月1日日) (1月1日日) (1月1日) (1月11日) (1月1日) (1月1日) (1月11日) (1月11日) (1月11日) (1月11日) (1月11日) (1月11日) (1月1111) (1月1111) (1月1111) (1月1111) (1月1111) (1月1111) (1月1111) (1月1111) (1月1111) (1月11111) (1月11111) (1月111111) (1月11111) (1月11111) (1月111111) (1月11111) (1月11111) (1月1111111) (1月111111) (1月11111) (1月111111) (1月11111) (1月111111) (1月11111) (1月11111) (1月11111) (11111111) (11111111) (11111111) (11111111
所属	*****	■延府間 =
担当有職	****	市区和村 =
担当有均为 把来考虑在 (ついせよ)	****	入力的:面山市与映画ク
但当有成石(ノリルナ)	*****	
电前用与		
	******	
ふず事業 (宮山頂新冊約支業	「焼曲のホールペーペ」とりガウンロードノゼウい)	
25 (4) 虫墨字铁螺牛争(堆寻第	Sectionucularity 512 and 52 an	
(1) + + + + + + + + + + + + + + + + + + +	5 -5 cqbjirptior5ratio 121625311_0_0_101_0.pdf	<b>佐辺両市にてしく進めたい場合</b>
(2) 収支決算書(様式第5号 3)	CoppinpucvSrdtk512wsz35rr_0_0_106_0.pdf	正認識面に正して進めない場合
<ul> <li>(3) その他爭業実績を説明す</li> <li>料等1(上記添付書類(領し や写真など))</li> </ul>	る資 cqbjhpucv5rdtk512wsz35rr_0_0_125_0.pdf 収書	①ログインID・パスワードの入力不備
<ul><li>(4) その他事業実績を説明す</li><li>料等2((3)の予備)</li></ul>	る資cqbjhpucv5rdtk512wsz35rr_0_0_104_0.pdf	②入力されていない項目がある
(5) 取得財産等管理台帳(様 7号)	式第 cqbjhpucv5rdtk512wsz35rr_0_0_126_0.pdf	③半角・全角の入力方法
連絡先		④ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
連絡先		
メール送信先	メールアドレス	
確認メール配信	新規登録通知	配信を希望する ないたちを記載
	変更通知 取消通知	配信を希望する 配信を希望する 住所検索 砂必須入力項目です
	□ メール配信が不要の場合は、チェックを入れてください。 ※チェック入れずに更新すると、設定状況に準じてメール配信されます	● ○ 2 2 入力項目です。
	日本 中断し <sup>1</sup> 開じる 反る	
入		ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー

### ◎「登録」ボタンを押したあと、「閉じる」ボタンを押して終了(※登録ボタンだけでは完了していません)





補助金の交付は、精算(概算)払請求書(様式第6号)をいただいてから

1か月程度を要します。何卒ご了承ください。

<u>事務局からのメールが迷惑メールなどに入らないようご注意ください。</u> また、原則メールでのお知らせのみのため、必ず登録アドレスのメールは定期的にご確認ください。

